



Région Centre

Direction Générale des Ressources Humaines

Chargé(e) de Mission Evaluation (h/f)

**à la Direction Europe et Partenariats
Délégation Générale Stratégie, Europe, Partenariats et Transversalité**

1• IDENTITE DU POSTE

Cadre d'emplois : Attaché territorial

Emploi/Intitulé du poste : Chargé(e) de mission Evaluation.

Missions :

Au sein de la Direction Europe et Partenariats, l'agent assure l'élaboration, la coordination et la mise en œuvre des plans d'évaluation des programmes européens (PO FEDER/FSE Centre, PO FEDER Loire, PDR FEADER Centre) et des contrats de plan (CPER et CPIER).

2• POSITIONNEMENT INSTITUTIONNEL ET RELATIONNEL DU POSTE

✓ **Liaisons hiérarchiques**

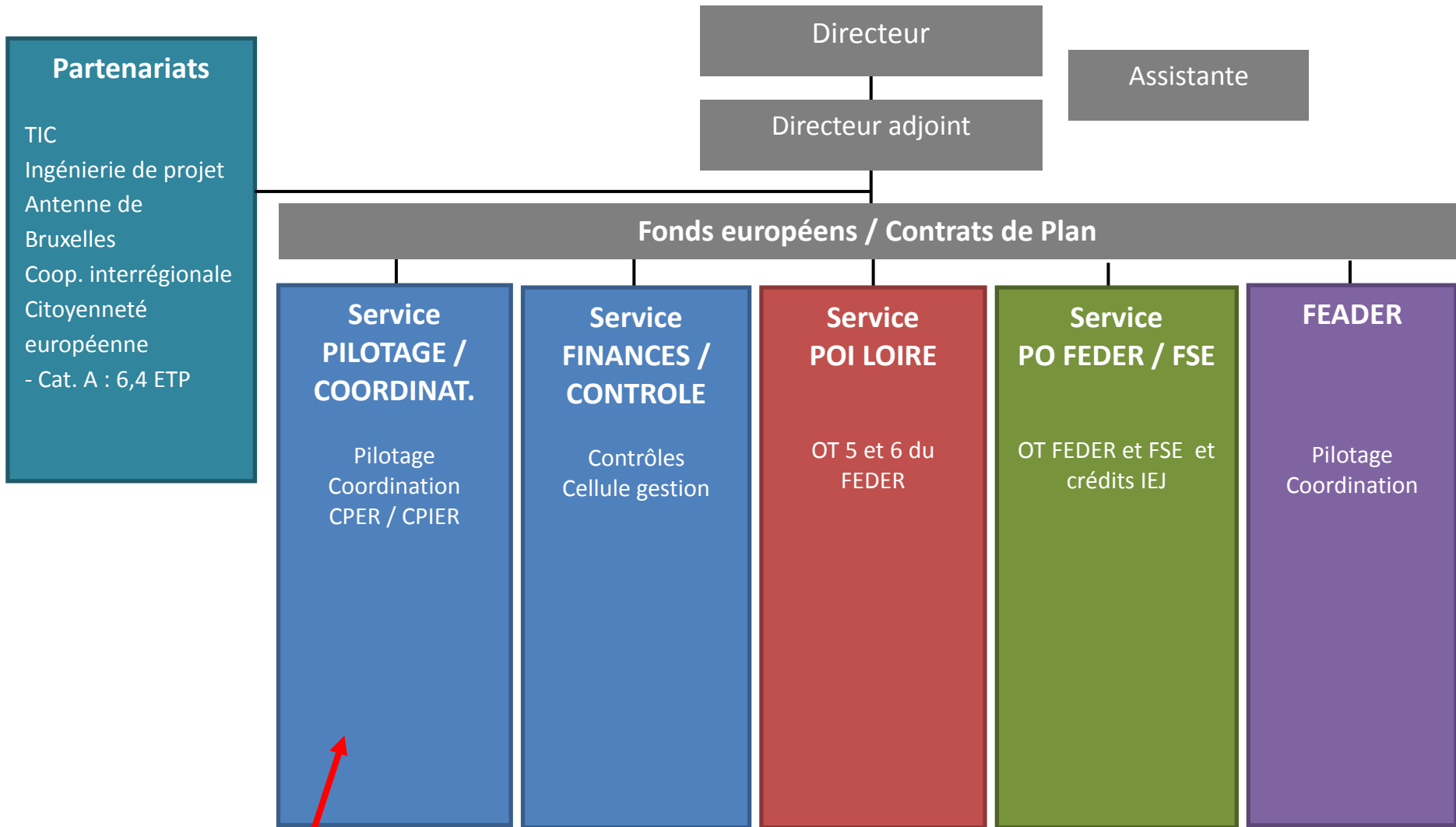
- responsable hiérarchique : Le Chef de service Pilotage/Coordination

- responsabilités hiérarchiques : Oui Non

✓ **Liaisons fonctionnelles**

- **internes** : Ensemble des Directions opérationnelles.

- **externes** : Services de l'Etat, Commission Européenne,...



3. **ACTIVITES**

Activités	% de temps consacré
Mettre en place les procédures et le plan d'évaluation	15%
S'assurer de la bonne saisie des indicateurs dans le système d'information (proposer des ajustements le cas échéant) et plus largement s'assurer de la mise à disposition de données de qualité pour mener à bien les évaluations Suivre et adapter, si besoin, le référentiel d'indicateurs	15%
Piloter le plan d'évaluation et superviser les activités d'évaluations lancées en lien avec le chef de service : superviser, gérer les propositions de nouveaux sujets d'évaluation ; garantir une coordination des activités d'évaluation avec l'ensemble des parties prenantes, une cohérence entre les fonds, une visibilité globale des interventions en lien avec les évaluations menées par la collectivité (veille et capitalisation) ; proposer et valider les sujets d'évaluation à traiter dans l'année, ainsi que les modalités de réalisation (évaluation interne / externe, budget, délais, données mises à disposition ...) ; proposer d'éventuels réajustements du contenu du plan d'évaluation	25%
Assurer le suivi des évaluations et leurs prestations : définition de la commande d'évaluation (cahier des charges ...), mise en œuvre du processus d'évaluation (suivi des marchés d'évaluation, pilotage du travail des prestataires externes, animation et coordination des relations entre le prestataires et les partenaires internes et externes à la collectivités ...) ; analyse des résultats, formulation et mise en œuvre des propositions / recommandations en lien avec le prestataire et les partenaires	25%
Préparer et/ou organiser et/ou participer aux différentes instances touchant à l'évaluation des programmes (comités de programmation, de suivi ...)	10%
Participer aux travaux sur le sujet de l'évaluation au niveau national et communautaire en lien avec le chef de service. Assurer une fonction de veille sur l'évolution des évaluations conduites au niveau national et européen	5%
Participer, en lien avec le chargé de mission communication, à valoriser - communiquer sur l'évaluation et leurs résultats auprès des services programmes, des directions opérationnelles, des partenaires, du grand public, des élus ...	5%

4• COMPETENCES

Compétences requises
SAVOIRS
MAITRISE DES MODALITES DE SUIVI ET EVALUATION DES PROGRAMMES EUROPEENS
CONNAISSANCE DES METHODES ET TECHNIQUES D'EVALUATION DE POLITIQUES PUBLIQUES - MAITRISE DES OUTILS ET TECHNIQUES D'ENQUETES QUANTITATIVES ET QUALITATIVES
BONNE CONNAISSANCE DES POLITIQUES ET INSTITUTIONS EUROPEENNES ET FRANÇAISES
SAVOIRS FAIRE
CAPACITES A PILOTER DES PROJETS TRANSVERSAUX ET MOBILISER – ANIMER DES GROUPES DE TRAVAIL
CAPACITES D'ANALYSE, DE SYNTHESE ET DE RESTITUTION
QUALITES REDACTIONNELLES
MAITRISE DE L'ANGLAIS
AVOIR LE SENS DE L'ORGANISATION, DE LA METHODE DE LA HIERARCHISATION ET DE LA PLANIFICATION DES TACHES
SAVOIRS ETRE
FORTES CAPACITES D'ADAPTATION, D'ECOUTE ET DE DIALOGUE
CAPACITE DE TRAVAIL EN EQUIPE
RIGUEUR
AUTONOMIE – REACTIVITE ET FORCE DE PROPOSITIONS

Merci d'adresser, sous la référence VE-19-CM Evaluation, votre candidature, avant le 11/03/2015 à : dgrh-candidature-annonce@regioncentre.fr